

РАДА НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ №1

20/11/2018

Присутні:

обов'язкові члени:

Дезі ОДДОН, директор

Флоріан КОССА, директор початкової школи

Людмила ЧУДОВА, заступник директора з загальних та фінансових питань

Представники трудового колективу:

Алекс ГОМЕС, викладач іспанської мови

Олів'є КАЗАГРАНДЕ, викладач математики

Гійом ЖАК, вчитель

Світлана РАДЕЦЬКА, спеціаліст з управлінського обліку

Представники батьків:

Пані ЖОЗЕФ

Пані ГІЄ

Пан ХЮК

Представники учнів:

Карла ДАЕР, учень TS (Технічні науки)

Секретар засідання:

Флоріан КОССА

Відсутні з поважної причини: Наталі БЕРА, радник з питань співробітництва та культурної діяльності

ПИТАННЯ ДО ПОРЯДКУ ДЕННОГО

- ✓ Затвердження шкільної ради : завдання та функціонування
- ✓ Бюджет на 2018 рік: структура, штат, приміщення
- ✓ Презентація та голосування за штатний розклад
- ✓ Презентація та затвердження подорожей з метою освіти
- ✓ Презентація та голосування за календарний план 2019-2020 рр.
- ✓ Різні питання

Відкриття засідання о 18.10.

Присутні 11 членів з 12 запрошених. Досягнуто кворуму.

Керівник навчального закладу пропонує додати до порядку денного наступний пункт:

- проведення опитування батьків 6-го класу з приводу початку викладання німецької мови в 5-му класі.

Зміни до порядку денного затверджуються одногосно.

ЗАТВЕРДЖЕННЯ РАДИ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

Керівник навчального закладу нагадує про склад Ради навчального закладу та її порядок роботи. Він також перераховує свої сфери компетенції і вказує, що документ стосовно повноважень Ради доступний на веб-сайті закладу (у розділі «Органи»). Він уточнює, що зв'язок між представниками батьків учнів і всіма іншими батьками може здійснюватись через секретаріат.

Директор початкової школи поінформував членів Ради, що в середу, 5 грудня, буде організована кава-круасан для батьків на тему функціонування органів навчального закладу.

БЮДЖЕТ НА 2018 РІК

Керівник навчального закладу представляє кількість учнів на осінь 2018 навчального року: 440 учнів, або на 12 учнів більше порівняно з осінню 2017 року. Вони розподіляються наступним чином:

- 286 учнів початкової школи, у тому числі 88 у дитячому садку
- 154 учні середньої школи, у тому числі 38 учнів старших класів

Спостерігається стабільність кількості у перших класах і зростання у середній школі через зростання населення. Це призводить до однієї і тієї ж кількості класів перших класів, тобто 14 класів і додатковий клас, створений у середній школі, або в цілому в 10 класах.

Що стосується приміщень, то необхідно повідомити про два облаштування:

- створення нової їдальні /кімнати для рухової активності у дворі дитячого садка, щоб мати можливість відновити велику кімнату GS у дитячому садку та краще розмістити FLSCO
- створення нового приміщення середньої школи на 3-му поверсі школи 118 для проведення уроків мови.

Один з батьків учнів питає про національний склад. Частка 40% французів / франкомовних та 60% українців зберігається в установі з варіаціями на рівні класів. Керівник навчального закладу нагадує, що ця пропорція відповідає закладам мережі.

ШТАТНИЙ РОЗКЛАД НА 2019 РІК

Керівник навчального закладу надає оновлену інформацію про набір учителів, відряджених AEFÉ:

- всього 13 місцевих жителів: 6 шкільних вчителів + 1 директор початкової школи + 6 вчителів середньої школи.
- 1 спеціаліст, що працює за кордоном: 1 новопризначений вчитель літератури

Керівник навчального закладу пропонує, з огляду на еволюцію штату установи, проголосувати акт із зазначенням **НУЛЬОВИЙ СТАН** (ніякого закриття, ніякого відкриття, ніякої трансформації робочих місць).

ЗА : 11

ПРОТИ : 0

УТРИМАЛОСЯ : 0

ПОДОРОЖІ З МЕТОЮ ОСВІТИ

У січні 2019 року пропонується освітня подорож для учнів 5-го класу.

Проект представлений нещодавно: спортивне перебування у затвердженому центрі розміщення у Львівській області під керівництвом вчителів EPS закладу. Поїздка планується поїздом і автобусом, вартість для однієї сім'ї буде близько 6000 грн.

Поїздка відбудеться лише за умови, що в ній братиме участь достатня кількість учнів.

Керівник навчального закладу ставить цей проект на голосування Ради.

ЗА : 11

ПРОТИ : 0

УТРИМАЛОСЯ : 0

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН НА 2019 -2020 РР.

Керівник навчального закладу нагадує про дані, які необхідно враховувати при створенні щорічного шкільного календарного плану, а саме:

- Згідно зі Статтею L521-1 Кодексу про освіту, «навчальний рік повинен складатися щонайменше з 36 тижнів, розділених на 5 періодів роботи, порівняно рівної тривалості, що розділяються чотирма періодами канікул»;
- У разі встановлення багатомовного пристрою, з проведенням 26 годин обов'язкового навчання на тиждень, річний обсяг не може перевищувати 936 годин.

Календарний план складався при обговоренні з представниками колективу та з урахуванням вимог АЕФЕ, а також місцевих свят.

Запропонований календарний план представлений членам Ради.

Один з батьків зазначає, що осінні канікули поточного календарного плану були надто довгими. Викладачі пояснюють, що перший квартал тривалий і що листопад і грудень в Києві важкі через клімат і недостатність освітлення.

Після цього календарний план ставиться на голосування.

ЗА : 11

ПРОТИ : 0

УТРИМАЛОСЯ : 0

Календарний план буде направлений у зональний ІЕН для затвердження, перед повідомленням у дипломатичну установу для остаточного підтвердження.

НІМЕЦЬКА МОВА У 5-МУ КЛАСІ

Керівник навчального закладу просить членів ради висловити думку щодо можливості опитування батьків п'ятикласників, запропонувавши в якості другої живої мови німецьку мову при прямому викладанні, враховуючи, що на даний момент п'ять учнів на різних рівнях вивчають німецьку у CNED.

Представник колективу зазначив, що вивчення німецької як живої мови може ускладнити повернення до Франції в певних географічних районах.

Члени ради висловили позитивну думку щодо проведення опитування, за умови, що це питання стосуватиметься батьків. Керівник навчального закладу вказує на необхідність мати мінімальну кількість учнів, щоб запровадити німецьку мову.

РІЗНІ ПИТАННЯ

Представники батьків мають два питання.

- Початок навчання восени 2018 року передбачав реформування української програми. Після закінчення чверті, вже помітні результати (учні менше втомлюються, діти краще навчаються)?

Директор початкової школи повідомляє про кілька позитивних коментарів від вчителів, які, для деяких учнів, вже констатують кращу готовність учнів до занять у класі або до виконання домашніх завдань. Загалом, атмосфера в школі помітно заспокоюється. Перша оцінка буде зроблена, подальша буде заднім числом, наприкінці року.

- Як представники батьків можуть проконсультуватися з батьками, щоб врахувати їх заяви?

Відповідь на це запитання була дана на початку ради, на момент утворення ради.

Представники вчителів не ставили жодних питань.

У представника учнів виникає питання: учні 4 класу просять дозволу використовувати свій персональний комп'ютер в класі.

Керівник навчального закладу вказує, що це питання було розглянуто на педагогічній раді 13 листопада і отримало дуже неоднозначну оцінку.

Представники батьків учнів висловлюють застереження щодо місця написання та ритмів роботи учнів, які можуть бути дуже відрізнятися від одного учня до другого. Також порушується питання безпеки матеріалу.

Представник колективу зауважив, що, можливо, буде важче слідкувати за курсом, коли виникають труднощі з введенням даних на ПК.

Домовлено, що використання ПК в класі залишається на вільний розсуд кожного вчителя.

Порядок денний вичерпаний, засідання закрито у 19.20.

Секретар засідання

Флоріан КОССА Підпис

Штамп: Флоріан КОССА
Директор початкової школи
Французький ліцей імені Анни Київської

Керівник навчального закладу

Дезі ОДДОН Підпис

Штамп: Дезі ОДДОН
Директор школи